



## FORMA INDIRECTA

La forma indiretta prevede la possibilità di richiedere il rimborso di prestazioni sanitarie eseguite presso strutture sanitarie non convenzionate UniSalute, per cui dovrà anticipare il pagamento. Il rimborso avverrà, previa valutazione della documentazione sanitaria e fiscale, con l'applicazione delle franchigie previste dalla polizza vigente.

Per attivare la forma indiretta, l'iscritto ha due modalità:

**Online:** L'iscritto può caricare la documentazione nell'apposita sezione "carica richiesta di rimborso" nella propria [Area Riservata](#).

**Cartacea:** L'iscritto può inviare la richiesta di rimborso all'indirizzo: Via Giovanni Battista Morgagni 33, 00161 Roma.

In entrambe le modalità, l'iscritto dovrà allegare in copia la seguente documentazione a supporto:

- Modulistica per la richiesta di rimborso opportunamente compilata e firmata;
- Documentazione medica (prescrizione medica, lettera di dimissioni, ecc.);
- Documentazione di spesa quietanzata (fatture, note, ricevute) emessa dallo studio medico o dal medico specialista, indicante in modo chiaro e leggibile la specializzazione del professionista e il dettaglio delle cure effettuate.

Per richiedere rimborsi di prestazioni riferite al titolare di polizza, dovrà utilizzare il MOD.01R-D.

Per richiedere rimborsi di prestazioni riferite ai familiari, dovrà utilizzare esclusivamente il MOD.01R-F.

Per eventuali future richieste di rimborso o indennità, Vi invitiamo a presentare quanto necessario eseguendo l'upload dei documenti attraverso la sezione "Carica Richieste di Rimborso" nell'[Area Riservata](#) dell'iscritto raggiungibile dal sito [www.fondofasa.it](http://www.fondofasa.it).

Vi ricordiamo che la documentazione relativa ad ogni singola richiesta di rimborso (MOD.01R-D o MOD.01R-F + documentazione sanitaria e fiscale) deve essere fornita completa in un'unica soluzione, in formato pdf, con dimensione complessiva degli allegati non superiore ai 5Mb.